



SRI AUROBINDO COLLEGE (Evening)

(UNIVERSITY OF DELHI)

MALVIYA NAGAR, NEW DELHI - 110017

श्री अरविन्द महाविद्यालय (साध्य)

(दिल्ली विश्वविद्यालय)

मालवीय नगर, नई दिल्ली 110017

दिनांक- 08-10-2026

सूचना

वे विद्यार्थी, जो शैक्षणिक सत्र 2026-27 के विषम सेमेस्टर (नवम्बर-दिसम्बर, 2026) में आवश्यक पुनरावृत्ति (Essential Repeat) एवं सुधार परीक्षा (Improvement Examination) में सम्मिलित होना चाहते हैं, उन्हें दिल्ली विश्वविद्यालय के दिशा निर्देशों के अनुसार आन्तरिक मूल्यांकन, प्रयोगात्मक परीक्षा तथा सुधार परीक्षा हेतु पुनः पंजीकरण कराना अनिवार्य है।

पुनः पंजीकरण हेतु प्रति प्रश्न-पत्र रुपये-100/- (एक सौ रुपये मात्र) शुल्क निर्धारित किया गया है। उक्त शुल्क का भुगतान लेखा विभाग में जाकर ऑनलाइन माध्यम से किया जा सकता है। शुल्क का भुगतान करने के पश्चात निर्धारित गूगल फॉर्म के माध्यम अपना पुनःपंजीकरण कराना अनिवार्य है।

पूर्णरूपेण भरे हुए गूगल फॉर्म के साथ निम्नलिखित दस्तावेज प्रशासनिक कार्यालय में सम्बन्धित सहायक के पास जमा कराना आवश्यक है।

छात्र निर्धारित गूगल फॉर्म के माध्यम से दिनांक- 25-10-2026 तक अपना पुनः पंजीकरण करा सकते हैं।

वांछित प्रमाण पत्रों की सूची निम्नवत है :-

1. पूर्ण रूपेण भरा हुआ गूगल फॉर्म।
2. अद्यतन अंक पत्र की प्रति।
3. पहचान पत्र की प्रति।
4. भुगतान रसीद।

NOTICE

Students who wish to appear for the Essential Repeat and Improvement Examination during the Odd Semester of the Academic Session 2026-27 (November-December 2026) are required to complete re-registration for Internal Assessment, Practical Examination, and Improvement Examination as per the guidelines of the University of Delhi.

A fee of ₹100/- (Rupees One Hundred only) per paper has been prescribed for re-registration. The prescribed fee can be paid online by visiting the Account Section. After making the payment, it is mandatory to complete the re-registration through the prescribed Google Form.

The duly filled Google Form, along with the following documents, must be submitted to the concerned Assistant in the Administrative Office.

Students can complete their re-registration through the prescribed Google Form up to 25 October 2026.

List of Required Documents

1. Duly filled Google Form
2. Copy of the latest/up-to-date marksheet
3. Copy of Identity Card
4. Payment Receipt

गूगल फॉर्म लिंक / Google Form link : <https://forms.gle/2dMJQBQoaUxSaqVN8>

Google Form QR CODE



N/A for 20 Admin.
8/10/26

प्राचार्य / Principal