दूरभाष / Phone : 011-41751306
Email : sriaurobindoeven@yahoo.com

SRI AUROBINDO COLLEGE (Evening)

(UNIVERSITY OF DELHI)
MALVIYA NAGAR, NEW DELHI - 110017
Website : www.aurobindoe.du.ac.in.

श्री अरविन्द महाविद्यालय (सांध्य)
(दिल्ली विश्वविद्यालय)
मालवीय नगर, नई दिल्ली -110017

Ref. No.: SAC(E)/2026-27/

Date: 19.11.2026

सूचना / अनुस्मारक

विद्यार्थियों की मासिक उपस्थिति विवरण एवं आंतरिक मूल्यांकन के अंक अनिवार्य रूप से जमा कराने के संबंध में।

पूर्व में इस कार्यालय द्वारा जारी सूचना संदर्भ संख्या SAC(E)/2026-27/379 दिनांक 28.10.2026 के क्रम में सभी संकाय सदस्यों को पुनः सूचित किया जाता है कि विद्यार्थियों की मासिक उपस्थिति का विवरण एवं आंतरिक मूल्यांकन) के अंक निर्धारित समय-सीमा के भीतर जमा कराना अनिवार्य है।

अतः सभी संबंधित संकाय सदस्यों से अनुरोध है कि निम्नलिखित कार्यवाही सुनिश्चित करें:

1. **मासिक उपस्थिति विवरण**: पिछले माह के विद्यार्थियों की उपस्थिति का विवरण समुचित रूप से संकलित एवं सत्यापित करके U.P.C. कोड सहित प्रशासनिक अनुभाग के अनुभाग अधिकारी के पास जमा कराएं।
2. **आंतरिक मूल्यांकन** के अंक: सभी विद्यार्थियों के आंतरिक मूल्यांकन के अंकों का विवरण भी समुचित रूप से संकलित एवं सत्यापित करके संबंधित कार्यालय में जमा कराएं।
3. **अंतिम तिथि**: मासिक उपस्थिति विवरण एवं आंतरिक मूल्यांकन के अंक दिनांक 23.11.2026 (सोमवार) तक अनिवार्य रूप से जमा कराना सुनिश्चित करें।

सभी संकाय सदस्यों को निर्देशित किया जाता है कि इस कार्य को अत्यंत आवश्यक मानते हुए निर्धारित समय-सीमा के भीतर उपर्युक्त विवरण जमा कराना सुनिश्चित करें।

NOTICE / REMINDER

Reminder Regarding Mandatory Submission of Monthly Students' Attendance Records and Internal Assessment (IA) Marks.

With reference to this office Notice bearing Ref. No. SAC(E)/2026-27/379 dated 28.10.2026, all Faculty Members are hereby reminded that the submission of students' monthly attendance records and Internal Assessment (IA) marks is mandatory.

Accordingly, all concerned Faculty Members are once again requested to ensure the following:

1. **Monthly Attendance**: Attendance records of students for the preceding month, duly compiled and verified along with the U.P.C. Codes, must be submitted to the Section Officer (Administration).
2. **Internal Assessment (IA) Marks**: The Internal Assessment marks of all students must also be duly compiled, verified and submitted to the concerned office.
3. **Deadline**: Both the monthly attendance records and IA marks must be submitted latest by 23.11.2026 (Monday) without fail.

All Faculty Members are directed to treat this matter as **MOST URGENT** and ensure timely submission of the requisite records within the stipulated deadline.

(प्रो. गिरीश चन्द्र जोशी)/(Prof. Girish Chandra Joshi)
प्राचार्य (OSD)/Principal (OSD)

19.11.26.